


| | | |
|--|--|------------|
|  | ZARZĄDZANIE PROCESAMI REALIZACJI USŁUG | 3-05.00.03 |
| | | Wydanie 5 |
| | Zgłoszenie uczestnictwa | Strona 1 |
| | | Stron 1 |

Szkolenie pt.:

**"UMIEJĘTNOŚĆ SKUTECZNEGO UBIEGANIA SIĘ
O UZYSKANIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH"**

Miejsce i termin:

15-16 listopada 2012 r., w godz. 8.00-16.00 w Zielonej Górze
Sala Konferencyjna
Biura OPZL w Zielonej Górze przy ul. Reja 6

Dane uczestnika(ów) szkolenia (imię, nazwisko):

.....
.....

Dane firmy/institucji zgłaszającej (dane do faktury - pełna nazwa, dokładny adres firmy, nr tel., nr faxu, e-mail, NIP), numer telefonu.

.....
.....

.....
Podpis osoby upoważnionej

Odpłatność:

Koszt udziału w szkoleniu dla przedstawicieli zrzeszonych w OPZL wynosi - 390 zł*

Koszt udziału w spotkaniu dla pozostałych osób wynosi - 490 zł*

* w cenę szkolenia wliczone są materiały szkoleniowe i catering

Prosimy o dokonanie wpłaty przelewem **do dnia 09.11.2012 r.**, na konto Organizacji Pracodawców Ziemi Lubuskiej: **BZ WBK II o. Zielona Góra 16 1090 1636 0000 0000 6209 4140**, z dopiskiem "Szkolenie: PZP - wykonawcy".

Potwierdzamy dokonanie wpłaty.

.....

Data

.....

Pieczęć firmowa

.....

Podpis osoby upoważnionej

UWAGI:

- 1) **Formularz zgłoszenia prosimy wysłać w terminie do dnia 09.11.2012 r.** na nr faksu (68) 327 18 81, email biuro@opzl.pl lub w inny sposób dostarczyć do Biura OPZL. Pierwszeństwo mają firmy członkowskie OPZL.
- 2) Rezygnację z udziału przyjmujemy nie później niż 4 dni robocze przed datą szkolenia. Wymagana rezygnacja pisemna. Nieobecność zgłoszonego uczestnika nie zwalnia od zapłaty w pełnej wysokości.
- 3) We wszelkich sprawach dotyczących szkolenia należy kontaktować się pod numerem tel. 68 327 18 81.
- 4) Podpisanie formularza jest zgodą na przesyłanie materiałów informacyjnych przez OPZL.