

Zielona Góra, 21.12.2016r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr: L.A.S 1/2016

Dotyczące zapewnienia podręczników dla uczestników kursów językowych w zakresie języka angielskiego, języka niemieckiego, języka francuskiego

- 1. Organizacja Pracodawców Ziemi Lubuskiej** z siedzibą w Zielonej Górze jako podmiot realizujący projekt pn.: „Lubuska Akademia Szkoleń: poznaj ICT i języki obce” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, oś priorytetowa 8: Nowoczesna edukacja, Działanie 8.3. Upowszechnienie kształcenia ustawicznego z nabywaniem i doskonaleniem kwalifikacji zawodowych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego **zaprasza do złożenia oferty na zapewnienie podręczników do nauki języków: angielskiego, niemieckiego, francuskiego na poziomach od A1 do C2**, wg poniższych danych.
- 2. Zamawiający:** Organizacja Pracodawców Ziemi Lubuskiej, ul. Reja 6, 65-076 Zielona Góra, tel./fax 68 327 18 81, [www.opzl.pl](http://www.opzl.pl)
- 3.** Zapytanie ofertowe będące zamówieniem o wartości nie przekraczającej 50 000 PLN netto zastosowano wg zasad efektywnego zarządzania finansami i z zastosowaniem procedury rozeznania rynku wg *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016r.*
- 4. Przedmiot zamówienia**  
Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie podręczników w obszarze szkoleń językowych w zakresie języków: angielskiego, niemieckiego, francuskiego ( w tym również w przypadku osób z niepełnosprawnościami, dostosowane do specjalnych potrzeb), o zakresie pozwalającym na przygotowanie uczestników szkoleń do zdania egzaminów oferowanych w ramach projektu „Lubuska Akademia Szkoleń: poznaj ICT

i języki obce”<sup>1</sup>, na poziomach od A1 do C2, np.

- język angielski: Mock Examination telc English + Listening Comprehension telc English
- język niemiecki: Übungstest telc + Hörverstehen telc/ Fit fürs Goethe-Zertifikat
- język francuski: Guide de préparation au test TFI™

Zakres ilościowy podręczników przedstawia załącznik nr 3, który należy dołączyć do Oferty po jego wypełnieniu.

- 4.1. Wygląd i oznaczenie podręczników będzie zgodny z wytycznymi zawartymi w aktualnych wersjach: „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” dostępnymi na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 4.2. Poziomy językowe uczestników szkoleń będą uzależnione od wyników przebiegu rekrutacji. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego o planowanym miejscu, terminie i liczbie uczestników danego szkolenia, na które należy dostarczyć określone podręczniki (w zależności od rodzaju szkolenia językowego), każdorazowo na 7 dni przed datą rozpoczęcia zdarzenia.
- 4.3. W czasie realizacji Zamawiający ma prawo do zmniejszenia liczby uczestników szkoleń, a tym samym do zmniejszenia liczby zamówionych podręczników.
5. Termin realizacji: do dnia zakończenia projektu tj. nie wcześniej niż do 31 maja 2018r.
6. Miejsce realizacji usługi: wskazane przez Zamawiającego w województwie lubuskim. Szkolenia będą uruchamiane zgodnie z przebiegiem rekrutacji.
7. Warunki udziału w zamówieniu:
  - 7.1. Złożenie oferty zawierającej szczegółowy zakres oferty na formularzu stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszej oferty, wg powyższych kryteriów wraz z kosztorysem cenowym i oświadczeniem o braku powiązań z Zamawiającym stanowiącym zał. Nr 2 do niniejszego zapytania, w terminie do 29 grudnia 2016r. do godz. 14.00 – osobiście lub pocztą (decyduje data wpływu) na adres: Organizacja Pracodawców Ziemi Lubuskiej ul. Reja 6, 65-076 Zielona Góra, lub drogą elektroniczną na adres : [b.holak@opzl.pl](mailto:b.holak@opzl.pl).

<sup>1</sup> Dot. egzaminów np. *Pearson Test Of English General (PTE General) / Cambridge ESOL* w przypadku języka angielskiego; *Goethe-Zertifikat / TELC* w przypadku języka niemieckiego; *TFI™ Test de Français international™ / TELC/ DELF/ DALF Tout Public* w przypadku języka francuskiego.

Szczegółowych informacji udziela Bernadetta Holak, nr tel. 68 325 98 58, od poniedziałku do piątku w godzinach od 10<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> oprócz 27 grudnia 2016r.

7.2. Oferta ma być czytelna i sporządzona w języku polskim.

## 8. Kryteria oceny oferty

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia” oraz poprzez przyznanie odpowiedniej ilości punktów za spełnienie kryteriów określonych w niniejszym zapytaniu.

1) W celu dokonania wyboru Wykonawcy, który zapewni odpowiednią jakość i korzystną cenę przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu wszystkich potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- a) Kryterium nr 1: Cena brutto całości zamówienia – waga 70%
- b) Kryterium nr 2: Jakość wykonanej usługi – waga 30%

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Punkty w kryterium C - „cena” przyznane zostaną według poniższego wzoru:

$$C = \frac{NC}{BC} \times 100$$

C – liczba punktów badanej oferty przyznana w kryterium „cena”  
 NC – cena oferty o najniższej cenie  
 BC – cena badanej oferty

Punkty w kryterium J – „jakość” przyznane zostaną w oparciu o skrócenie minimalnego terminu zgłaszania oczekiwanych terminów dostawy podręczników w stosunku do wymaganego niniejszym zapytaniem terminu 7 dni.

Cecha jakości:	Waga punktowa:
Zgłoszenie terminu szkolenia podlegającego dostawie podręczników na 2 dni przed planowaną datą odbycia szkolenia	30 punktów
Zgłoszenie terminu szkolenia podlegającego dostawie podręczników na 3 dni przed planowaną datą odbycia szkolenia	25 punktów
Zgłoszenie terminu szkolenia podlegającego dostawie podręczników na 4 dni przed planowaną datą odbycia szkolenia	20 punktów
Zgłoszenie terminu szkolenia podlegającego dostawie podręczników na 5 dni przed planowaną datą odbycia szkolenia	15 punktów
Zgłoszenie terminu szkolenia podlegającego dostawie podręczników na 6 dni przed planowaną datą odbycia szkolenia	10 punktów

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spełniającej kryteria oceny Zamawiającego użyje następującego wzoru:

$$J=0,7*C + L$$

J – łączna liczba punktów badanej oferty  
C – liczba punktów badanej oferty za cenę  
L – liczba punktów badanej oferty za jakość

- 2) Oceny ofert dokona komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego, wg poniższego:
- Kryterium nr 1: Cena brutto
  - Kryterium nr 2: Jakość

*W przypadku ofert złożonych na kwotę przewyższającą wartość środków zaplanowanych w budżecie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odrzucić złożoną ofertę.*

9. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:
- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, potencjalny wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania ww. powiązań – zał. Nr 2 do zapytania ofertowego.

**10. Pozostałe postanowienia:**

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych,
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania całości przedmiotu zamówienia,
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji oferowanych warunków z Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą w celu uzyskania

warunków korzystniejszych dla Zamawiającego,

10.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,

10.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia uzupełniającego na warunkach niniejszej oferty,

10.6. Zamawiający informuje, iż Wykonawca może zostać wezwany w dniu podpisania umowy do wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco, który to weksel Zamawiający będzie mógł uzupełnić według uznania w przypadku łącznego nie spełnienia następujących przesłanek:

- Prawidłowego wykonania umowy potwierzonego protokołami odbioru
- Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę.

Weksel będzie mógł być wystawiony na sumę odpowiadającą kwocie całkowitego zadłużenia Wykonawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku prawidłowej realizacji umowy potwierdzonej protokołem odbioru.

10.7. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia będą zapisy informujące o możliwości nałożenia na Wykonawcę do 30% wartości umowy kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę. Za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązania rozumie się nie dostarczenie w terminie dostawy zamówienia, niezgodnie z ustalonym harmonogramem, jak również nieosiągnięcie przez Wykonawcę wskaźników realizacji umowy, oraz inne przypadki niewykonania Umowy przez realizatora usługi, które przyczynią się do uniemożliwienia przebiegu prawidłowej realizacji projektu przez Zamawiającego.

10.8. Zamawiający będzie miał możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 1000PLN za każdy dzień opóźnienia zamówionych kompletów w odniesieniu do deklaracji Wykonawcy co do terminów dostawy podręczników.

10.9. Zapłata za realizację usługi, będącej przedmiotem zamówienia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy na podstawie rachunków/faktur za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie 21 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury przez

Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje możliwość wypłacania wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji zamówienia, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji zamówienia. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego.

Zapłata za realizację usługi będzie wykonana pod warunkiem dostępności na koncie Projektu środków finansowych pochodzących z dotacji przyznanej Zamawiającemu na realizację projektu. W przypadku braku środków, zapłata, pomimo doręczenia rachunku/faktury Zamawiającemu nie staje się wymagalna, od kwot wskazanych na fakturze nie będą odsetki za opóźnienie, a termin płatności wyniesie 7 dni od czasu wpłynięcia na konto Projektu ww. środków w wysokości wystarczającej na zapłatę za realizację zamówienia.

10.10. W umowie o realizację zamówienia znajdą się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie w zakresie określonym na poziomie zapytania ofertowego czyli dot. terminu realizacji zamówienia, w przypadku wydłużenia czasu realizacji projektu; ilości podręczników, w przypadku rezygnacji Uczestników z projektu uzasadnionych zdarzeniami losowymi.

#### **11. Sposób i termin powiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną, przesyłając informację na podany w ofercie adres e-mail, w terminie do 5 stycznia 2017r.